



## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΚΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ ΜΕ ΤΙΤΛΟ:

«.....»  
**(ΚΩΔ. ΠΡΟΤ POSTDOC .....) και αρ. πρωτ.....**

Η ερευνητική πρόταση εντάσσεται στην Οριζόντια Πράξη «Ενίσχυση μεταδιδασκόντων ερευνητών / ερευνητριών» του Επιχειρησιακού Προγράμματος (Ε.Π.) «Εκπαίδευση & Δια Βίου Μάθηση» (εφεξής «Πράξη»), η δημόσια δαπάνη της οποίας κατανέμεται στους άξονες προτεραιότητας 10 «ενίσχυση του ανθρώπινου κεφαλαίου για την προαγωγή της έρευνας & της καινοτομίας στις 8 περιφέρειες σύγκλισης» (44%), 11 (ενίσχυση του ανθρώπινου κεφαλαίου για την προαγωγή της έρευνας & της καινοτομίας στις 3 περιφέρειες σταδιακής εξόδου (52,4%) και 12 (ενίσχυση του ανθρώπινου κεφαλαίου για την προαγωγή της έρευνας & της καινοτομίας στις 2 περιφέρειες σταδιακής εισόδου (3,6%) και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο. Δικαιούχος της Πράξης είναι η Γενική Γραμματεία Έρευνας και Τεχνολογίας του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων.

Στην Αθήνα σήμερα την ..... στα γραφεία της Γενικής Γραμματείας Έρευνας & Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ), η οποία εδρεύει στην οδό Μεσογείων 14-18,

αφενός μεν ο Κωνσταντίνος Κοκκινοπλίτης, Γενικός Γραμματέας της ΓΓΕΤ, ο οποίος ενεργεί ως εκπρόσωπος του Ελληνικού Δημοσίου, καλούμενη εφεξής "Δικαιούχος", κατ' εφαρμογή της με α.π. 10429(ΔΚΗ/Α)/1138/9.9.2011 (ΦΕΚ 2031/Β'/13.9.2011) απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων «Μεταβίβαση στο Γενικό Γραμματέα Έρευνας και Τεχνολογίας και στους Προϊσταμένους Δ/νσεων και Τμημάτων της Γενικής Γραμματείας Έρευνας και Τεχνολογίας (ΓΓΕΤ) του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων τον Προϊστάμενο και τους Προϊσταμένους Μονάδων της ΕΥΔΕ-ΕΤΑΚ του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης & Θρησκευμάτων, του δικαιώματος να υπογράψουν "Με εντολή Υπουργού"»

και αφετέρου ο **ΚΑΛΠΑΞΗΣ ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ** ενεργών ως νόμιμος εκπρόσωπος και για λογαριασμό του **ΕΙΔΙΚΟΥ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ** καλουμένου εφεξής «Ανάδοχος Φορέας», συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα κατωτέρω:

Σχόλιο [Vicky1]:

**ΘΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗ ΓΓΕΤ**

**ΜΕΡΟΣ Α: ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ ΚΑΙ ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ**

Το βασικό νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει την εφαρμογή της Συμφωνίας, είναι:

- Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22-4-2005).
- Ν. 1514/85 (ΦΕΚ 13/Α/8-2-85) «Ανάπτυξη της Επιστημονικής και Τεχνολογικής Έρευνας», όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει σήμερα,
- Τον ν. 2919/01 (ΦΕΚ 128/Α/25.6.2001) «Σύνδεση Έρευνας και Τεχνολογίας με την παραγωγή και άλλες διατάξεις
- Το αρ.26 του ν3879/2010 (ΦΕΚ163/Α/21-09-2010) με τον οποίο αναστέλλεται η ισχύς των διατάξεων του ν3653/2008(ΦΕΚ49/Α) έως 31/12/2011
- Ν. 1783/1987(ΦΕΚ Α171/1987) για την «Μεταφορά τεχνολογίας εφευρέσεις, τεχνολογική καινοτομία και σύσταση Επιτροπής Ατομικής Ενέργειας»,
- Ν. 3614/07 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-07), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει,
- Το Π.Δ. 185/2009 (ΦΕΚ 213/Α/07-10-2009) «Ανασύσταση του Υπουργείου Οικονομικών, συγχώνευση του Υπουργείου Οικονομίας και Οικονομικών με τα Υπουργεία Ανάπτυξης και Εμπορικής Ναυτιλίας, Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής και μετονομασία του σε “Υπουργείο Οικονομίας Ανταγωνιστικότητας και Ναυτιλίας”, μετατροπή του Υπουργείου Μακεδονίας – Θράκης σε Γενική Γραμματεία Μακεδονίας – Θράκης και υπαγωγή στο Υπουργείο Εσωτερικών της Γενικής Γραμματείας Μακεδονίας – Θράκης και της Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής.
- Το Π.Δ. 189/2009 (ΦΕΚ 221/Α/05-11-2009) «Καθορισμός και ανακατανομή αρμοδιοτήτων των Υπουργείων
- Το ΠΔ 24/2010 (ΦΕΚ 56/Α/15-04-2010) «Ανακαθορισμός των αρμοδιοτήτων Υπουργείων και τροποποιήσεις του ΠΔ 189/2009”
- Τα ΠΔ 187/2009 (ΦΕΚ 214/Α/07-10-2009) και 89/2010(ΦΕΚ154/Α/07-09-2010) «Διορισμός Υφυπουργών και Υφυπουργών».
- Την υπ.αριθμ.1120/Η/07-01-2010 (ΦΕΚ 1/Β/08-01-2010) απόφαση της Υπουργού Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων με θέμα: «Καθορισμός αρμοδιοτήτων Υφυπουργών του Υπουργείου Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων, Παρασκευής Χριστοφιλοπούλου και Ιωάννη Πανάρετου».
- Τη με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ 1749/27.03.08 (ΦΕΚ540/Β/27-03-2008) Υπουργική Απόφαση Συστήματος Διαχείρισης και τις με αρ. πρωτ. 43804/ΕΥΘΥ 2041/07.09.2009 (ΦΕΚ1957/Β/09-09-2009) και 28020/ΕΥΘΥ1212/30.06.2010 (ΦΕΚ1088/Β/19-07-2009) τροποποιήσεις αυτής.

- Εγχειρίδια Διαδικασιών Διαχείρισης και Ελέγχου Επιχειρησιακών προγραμμάτων 2007-13,
- Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1081/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Ιουλίου 2006 σχετικά με το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την κατάργηση του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1784/1999, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 396/2009 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 6<sup>ης</sup> Μαΐου 2009.
- Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου της 11<sup>ης</sup> Ιουλίου 2006 περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και την κατάργηση του κανονισμού (ΕΚ) 1260/1999, όπως ισχύει μετά την τροποποίησή του από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 539/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16<sup>ης</sup> Ιουνίου 2010
- Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 της 8<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2006 της Επιτροπής για τη θέσπιση κανόνων σχετικά με την εφαρμογή του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1083/2006 του Συμβουλίου περί καθορισμού γενικών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και το Ταμείο Συνοχής και του κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1080/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης.
- Την Απόφαση της Επιτροπής των ΕΚ με αριθμό Ε/2007/5634/16.11.2007 που αφορά στην έγκριση του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Διά Βίου Μάθηση
- Το με αρ.πρωτ. ΓΓΕΤ 11114/20-09-2010 έγγραφο με θέμα: Ενεργοποίηση Πρόσκλησης για την κατηγορία Πράξης «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών», στο πλαίσιο των Αξόνων Προτεραιότητας 10,11 και 12 του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
- Την με αρ.πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠΕΔΒΜ 14065/24-09-2010 Ανοιχτή Πρόσκληση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» (ΕΠΕΔΒΜ) για υποβολή πρότασης στο πλαίσιο της Οριζόντιας Πράξης «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών», Α.Π. 10,11,12 του ΕΠΕΔΒΜ, όπως ισχύει μετά την με αρ.πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠΕΔΒΜ 1401/27-01-2011 επικαιροποίησή της.
- Την με αρ.πρωτ. ΓΓΕΤ 49/04-01-2011 Αίτηση Χρηματοδότησης Πράξης στο πλαίσιο του Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
- Το με αρ.πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠΕΔΒΜ 1479/31-01-2011 (αρ.πρωτ. ΓΓΕΤ 1077/07-02-11) έγγραφο με το οποίο διαβιβάστηκε στη ΓΓΕΤ το «Σύμφωνο Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης» και το «Σχέδιο Απόφασης Ένταξης Πράξης
- Το με αρ.πρωτ. ΓΓΕΤ 1323/14-02-2011 έγγραφο με το οποίο διαβιβάστηκε στην ΕΥΔ/ΕΠΕΔΒΜ υπογεγραμμένο το «Σύμφωνο Αποδοχής Όρων της Απόφασης Ένταξης της Πράξης

- Την με αρ.πρωτ. ΕΥΔ/ΕΠΕΔΒΜ 2318/22-02-2011 (αρ.πρωτ.ΓΓΕΤ 1786/25-02-2011) Απόφαση ένταξης της Πράξης «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών» στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» 2007-2013
- Τον με αρ.πρωτ. ΓΓΕΤ 12066/11-10-10 Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών», την με αρ.πρωτ. 12259/14-10-2010 τροποποίησή του και την 7620/1.8.11 επικαιροποίησή του
- Την με αρ.πρωτ. ΓΓΕΤ 12065/11-10-10 Προκήρυξη της Δράσης «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/τριών», όπως ισχύει μετά τις με αρ.πρωτ. 12258/14-10-2010, 13875/18-11-2010 τροποποιήσεις της και την 4368/6.5.2011 επικαιροποίησή της.
- Την με α.π. [.....] εγκριτική επιστολή
- Την με α.π. [.....] Απόφαση Χρηματοδότησης Πρότασης και το συνημμένο σε αυτήν Τεχνικό Παράρτημα

Σχόλιο [Vicky2]:

**ΘΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗ ΓΓΕΤ**

## **ΜΕΡΟΣ Β: ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ – ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ**

### **Άρθρο 1: Αντικείμενο της Συμφωνίας**

Ο Δικαιούχος αναθέτει και ο Ανάδοχος φορέας συμφωνεί να αναλάβει, ως φορέας υποδοχής του Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τριας (ΜΕ)..... του (πατρώνυμο) κατοίκου (περιοχή), οδός ....., ΤΚ ..... με ΑΦΜ ....., ΔΟΥ ..... και Α.Δ.Τ. .... (εφεξής αποκαλούμενου Μ.Ε»), την εκτέλεση της πρότασης με τίτλο: «.....» σύμφωνα με την Απόφαση έγκρισης Χρηματοδότησης με αρ. πρωτ. [.....]

Σχόλιο [Vicky3]:

**ΘΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΕΙ ΑΠΟ ΤΗ ΓΓΕΤ**

Τα λεπτομερή στοιχεία της ερευνητικής πρότασης, όπως: η τεχνική περιγραφή της, τα αναλυτικά στοιχεία των επί μέρους εργασιών και τα πλήρη οικονομικά στοιχεία περιλαμβάνονται στο συνημμένο Τεχνικό Παράρτημα Πρότασης το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Απόφασης Χρηματοδότησης, υπογράφεται από τους συμβαλλόμενους και ισχύει ως ισόκυρο μέρος αυτής της Συμφωνίας. Όπου γίνεται λόγος για την παρούσα Συμφωνία, εννοείται όσα αναφέρονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης και το συνημμένο σε αυτή Τεχνικό παράρτημά της.

### **Άρθρο 2: Επιστημονικός Συνεργάτης του Αναδόχου Φορέα**

Για τις ανάγκες της παρούσας Συμφωνίας ορίζεται ως Επιστημονικός Συνεργάτης της πρότασης ο [.....] (.....θέση στον Ανάδοχο Φορέα) ο οποίος είναι υπεύθυνος από την πλευρά του Αναδόχου Φορέα και από κοινού με τον/την Μ.Ε για την υποβολή όλων των εγγράφων και κάθε άλλου στοιχείου που απαιτείται για την

υλοποίηση της πρότασης το οποίο περιγράφεται είτε στην παρούσα Συμφωνία και στο Τεχνικό Παράρτημα που τη συνοδεύει, είτε από την γενικότερο κανονιστικό πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης και είναι υπεύθυνος από κοινού με τον/την Μ.Ε για την ομαλή διεξαγωγή και περάτωση της ερευνητικής πρότασης. Οι πράξεις ή παραλείψεις και δηλώσεις αυτού προς τον Δικαιούχο λογίζονται πράξεις, παραλείψεις αυτού τούτου του Ανάδοχου Φορέα που τον δεσμεύουν πλήρως μη δυναμένου να προβάλλει οιαδήποτε μορφής αντίρρηση ή ένσταση.

### **Άρθρο 3: Χρονική Διάρκεια - Χρόνος ολοκλήρωσης της Συμφωνίας**

Η διάρκεια της Συμφωνίας ταυτίζεται με τις ημερομηνίες έναρξης και λήξης της πρότασης αντίστοιχα, όπως αυτές ορίζονται στη σχετική Απόφαση Χρηματοδότησης και τυχόν τροποποιήσεις της. Εντός της προθεσμίας αυτής ο Ανάδοχος Φορέας συμφωνεί να εκτελέσει την πρόταση αναλαμβάνοντας τις υποχρεώσεις που του προσδιορίζονται στην παρούσα Συμφωνία, την Απόφαση Χρηματοδότησης, τον ισχύοντα Οδηγό Εφαρμογής της Πράξης «Ενίσχυση Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών/Ερευνητριών».

Το σύνολο των δαπανών της ερευνητικής πρότασης θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί εντός του ως άνω οριζόμενου χρονικού διαστήματος. Δαπάνες που πραγματοποιούνται πριν την ημερομηνία έναρξης ή μετά την ημερομηνία λήξης της παρούσας Συμφωνίας δεν είναι επιλέξιμες.

Δαπάνες που δεν έχουν εξοφληθεί μέχρι την διενέργεια του διοικητικού ή επιτόπιου ελέγχου του άρθρου 6 της παρούσας θα θεωρούνται μη επιλέξιμες κατά τον αντίστοιχο έλεγχο. Στην περίπτωση που αυτό συμβεί κατά τον ενδιάμεσο έλεγχο, οι δαπάνες αυτές μπορούν να υποβληθούν με την επόμενη έκθεση προόδου εφόσον έχουν εξοφληθεί. Οποιαδήποτε δαπάνη δεν έχει εξοφληθεί μέχρι την ημερομηνία διενέργειας του τελικού ελέγχου, κρίνεται οριστικά μη επιλέξιμη.

### **Άρθρο 4: Ευθύνη του Αναδόχου Φορέα**

Ο Ανάδοχος Φορέας έχει από κοινού με τον/την Μ.Ε την ευθύνη:

(α) της ομαλής υλοποίησης της ερευνητικής πρότασης σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα.

(β) της υποβολής των προβλεπόμενων επιστημονικών και οικονομικών εκθέσεων προόδου της πρότασης, των αιτημάτων τροποποίησης, καθώς και άλλων στοιχείων που ζητηθούν από το Δικαιούχο ή άλλο αρμόδιο φορέα/ όργανο (του ελληνικού δημοσίου ή/και της Ευρωπαϊκής Επιτροπής), κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πρότασης.

Αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου φορέα:

Ο Ανάδοχος φορέας έχει την ευθύνη διάθεσης των αναγκαίων εγκαταστάσεων/ υποδομών και του αναγκαίου εξοπλισμού προς τον/την ΜΕ για την εκτέλεση της πρότασης (φυσικού αντικειμένου) που περιγράφεται στο Τεχνικό Παράρτημα. Ο/Η ΜΕ δεν δύναται να κάνει χρήση εγκαταστάσεων, υποδομών και εξοπλισμού για σκοπούς που δεν σχετίζονται με την εκτέλεση της ερευνητικής πρότασης που

περιγράφεται στο Τεχνικό Παράρτημα, χωρίς την προηγούμενη άδεια του Αναδόχου Φορέα.

Ο Ανάδοχος Φορέας είναι ο φορέας στον οποίο υλοποιείται η ερευνητική πρόταση και έχει αποκλειστικά την ευθύνη διενέργειας των δαπανών της ερευνητικής πρότασης, διαχείρισης της χρηματοδότησης και ελέγχου της επιλεξιμότητας δαπανών πριν από την πραγματοποίησή τους, σύμφωνα με τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό της πρότασης (Απόφαση Χρηματοδότησης) και το πλαίσιο απαιτήσεων οικονομικής διαχείρισης που περιγράφονται στη παρούσα Συμφωνία και στον Οδηγό Εφαρμογής της Πράξης «Ενίσχυση Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/ Ερευνητριών».

Οι καταβολές της χρηματοδότησης της ερευνητικής πρότασης γίνονται αποκλειστικά προς τον Ανάδοχο Φορέα. Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών (πιστοποιήσεις) των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν για λογαριασμό της πρότασης εντοπισθούν δαπάνες μη επιλέξιμες από το Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση», η ευθύνη συμμόρφωσης προς τα πορίσματα του σχετικού ελέγχου βαρύνει τον Ανάδοχο Φορέα. Όλες οι χρηματικές καταβολές προς τον Ανάδοχο Φορέα είναι καταλογιστέες και επιστρεπτέες στη ΓΓΕΤ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί «αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του κρατικού προϋπολογισμού» και Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων για την περίπτωση έργων εθνικής ή κοινοτικής χρηματοδότησης, οποτεδήποτε διαπιστωθεί ότι αντιστοιχούν σε δαπάνες οι οποίες τελικώς κρίνονται ως μη επιλέξιμες.

#### **Άρθρο 5: Υποχρεώσεις του Αναδόχου Φορέα**

Ο Ανάδοχος Φορέας αναλαμβάνει να εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του και να εκτελέσει την πρόταση σύμφωνα με τους όρους αυτής της Συμφωνίας, τα περιγραφόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα, τον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης «Ενίσχυση Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/ Ερευνητριών» και τις τυχόν τροποποιήσεις του, καθώς και τις πρόσθετες οδηγίες και κατευθύνσεις που δίνονται από την ΓΓΕΤ (Αυτοτελές Τμήμα Διαχείρισης Διαρθρωτικών Προγραμμάτων).

#### **Ειδικότερα ο Ανάδοχος Φορέας αναλαμβάνει τις ακόλουθες υποχρεώσεις:**

1. Να παρέχει στον/την ΜΕ τις αναγκαίες διευκολύνσεις υποδομών και εξοπλισμού προκειμένου να εκτελέσει την ερευνητική πρόταση, σύμφωνα με τα σχετικά οριζόμενα στο Τεχνικό Παράρτημα και στη μεταξύ τους Σύμβαση εργασίας.
2. Να διαχειρίζεται τη χρηματοδότηση και τις δαπάνες της ερευνητικής πρότασης.
3. Να συντάσσει και υποβάλλει σε συνεργασία με τον/την Μ.Ε. και να υποβάλει στο Δικαιούχο τις εκθέσεις προόδου της πρότασης του άρθρου 7 της παρούσας Συμφωνίας. Οι εκθέσεις προόδου του άρθρου 7 της Συμφωνίας συνυπογράφονται από τον/την ΜΕ, τον Επιστημονικό Συνεργάτη και από τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Αναδόχου Φορέα.
4. Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πρότασης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, το περιβάλλον, την ισότητα. Στις περιπτώσεις μη εναρμονισμένης με το κοινοτικό δίκαιο νομοθεσίας, ισχύουν οι κανονισμοί και οι κοινοτικές οδηγίες προκειμένου την ερευνητική πρόταση να διατηρεί το δικαίωμα χρηματοδότησης από το Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου

Μάθηση». Το υλοποιούμενο έργο πρέπει ν' ανταποκρίνεται στις θεμελιώδεις δεοντολογικές αρχές της έρευνας. Ειδικότερα, η έρευνα θα πρέπει να συμμορφώνεται με όλες τις συναφείς εθνικές και διεθνείς νομοθετικές διατάξεις, συμβάσεις και κώδικες δεοντολογίας και κατά περίπτωση να έχει να προβλέπει τη ρητή έγκριση των τοπικών ή εθνικών επιτροπών που εξετάζουν θέματα δεοντολογίας.

5. Να τηρεί τους κανόνες πληροφόρησης και δημοσιότητας της πρότασης. Θεωρείται εξαιρετικά σημαντική η αυστηρή τήρηση όλων των κανόνων δημοσιότητας οι οποίοι απορρέουν από τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ.1828/2006 της Επιτροπής της 8<sup>ης</sup> Δεκεμβρίου 2006 και αναφέρεται στις δράσεις πληροφόρησης και δημοσιότητας. Σημειώνεται ότι η διάχυση των αποτελεσμάτων του εκτελούμενου ερευνητικού έργου θα πρέπει να γίνεται με τρόπο που να αποφεύγεται η άμεση ή έμμεση αλλοίωση των κανόνων ανταγωνισμού. Επιπλέον σε όλες τις περιπτώσεις παρουσίασης αποτελεσμάτων (δημοσιεύσεις κλπ) θα πρέπει να γίνεται αναφορά στη ΓΓΕΤ, στην Ευρωπαϊκή Ένωση - Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και στο Ε.Π. «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση».
6. Να τηρεί όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση της πρότασης, κατά τη διάρκεια της περιόδου ισχύος της σύμβασης όσο και μετά απ' αυτή, για χρόνο τουλάχιστον τριών ετών μετά την ολοκλήρωση του Ε.Π «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και πάντως όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών της πρότασης εξακολουθεί να υπάρχει ακόμη και αν από φορολογικές διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο Ανάδοχος Φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.
7. Να διαθέτει και να εφαρμόζει σύστημα υπολογισμού των δαπανών που αφορούν το φυσικό αντικείμενο που περιγράφεται στο Τεχνικό Παράρτημα Πρότασης. Επιπλέον, ο Ανάδοχος Φορέας θα πρέπει να τηρεί λογιστικό σύστημα και να τηρεί για την ερευνητική πρόταση τα στοιχεία που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις του Κώδικα βιβλίων και Στοιχείων. Υποχρεούται επίσης να τηρεί χωριστό λογαριασμό (λογιστική μερίδα) στο λογιστικό του σύστημα για τις πραγματοποιούμενες δαπάνες της πρότασης και τις καταβολές των χρηματοδοτήσεων από πλευράς Δικαιούχου. Όλα τα δικαιολογητικά, παραστατικά στοιχεία δαπανών της πρότασης τηρούνται από τον Ανάδοχο Φορέα και τίθενται, οποτεδήποτε αυτό ζητηθεί, συγκεντρωμένα στη διάθεση του Δικαιούχου και των λοιπών αρμοδίων ελεγκτικών οργάνων που προβλέπονται από την εθνική και κοινοτική νομοθεσία. Τα παραστατικά δαπανών συνοδεύονται υποχρεωτικά από εξοφλημένα τιμολόγια ή από λογιστικά έγγραφα ισοδύναμης αποδεικτικής ισχύος σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία. Τα πρωτότυπα των παραστατικών δαπανών πρέπει να σφραγίζονται με την ακόλουθη ένδειξη: **«.....- (κωδικός πρότασης)-(ακρωνύμιο πρότασης)»**.
8. Να διατηρεί φάκελο οικονομικής διαχείρισης της πρότασης όπου θα φυλάγει τα παραστατικά που δικαιολογούν την πραγματοποίηση των δαπανών, γι όλη τη διάρκεια και τουλάχιστον για μία τριετία μετά τη λήξη του Επιχειρησιακού

Σχόλιο [Vicky4]:

π.γ. SH4\_(000)\_ (ACRONYM)

Προγράμματος «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» και σε κάθε περίπτωση για χρονικό διάστημα όχι μικρότερο από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών. θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων χρηματοδότησης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας δαπάνης.

9. Η μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, καθώς και η μη εναρμόνιση με τους όρους και τις υποχρεώσεις που θέτει η Συμφωνία, ο Οδηγός Εφαρμογής, ή γενικότερα το διαχειριστικό πλαίσιο (εθνικό και κοινοτικό) εφαρμογής της Πράξης «Ενίσχυση Μεταδιδακτόρων Ερευνητών/ Ερευνητριών» είναι δυνατόν να επιφέρουν την προσωρινή ή και οριστική διακοπή της χρηματοδότησης ή οποία συνεπάγεται την απένταξη της πρότασης από την Πράξη. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος Φορέα υποχρεούται στην επιστροφή του συνόλου της καταβληθείσας χρηματοδότησης σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί είσπραξης δημοσίων εσόδων για τη περίπτωση έργων εθνικής και κοινοτικής χρηματοδότησης.

#### **Άρθρο.5: Φορέας Υποδοχής του Εξωτερικού:**

Φορέας Υποδοχής του εξωτερικού της ερευνητικής πρότασης (Συνεργαζόμενος Φορέας) όπως ορίζεται στο Τεχνικό Παράρτημα, **είναι ο.....(επωνυμία του φορέα/σχολής/τμήματος, στοιχεία δ/σης)**. Στον εν λόγω φορέα υποδοχής του εξωτερικού υλοποιείται κατά τα 2/3 της συνολικής ερευνητικής πρότασης του/της ΜΕ στο οποίο αφορά η σχετιζόμενη με την παρούσα Συμφωνία Απόφαση Χρηματοδότησης, **ήτοι το διάστημα από 1ο μήνα έως 24<sup>ο</sup>/16<sup>ο</sup> μήνα**. Το υπόλοιπο 1/3 του συνολικού της ερευνητικής πρότασης της ίδιας Απόφασης, **ήτοι το διάστημα από 25<sup>ο</sup>/17<sup>ο</sup> μήνα έως 24<sup>ο</sup>/36<sup>ο</sup>**, υλοποιείται στον Ανάδοχο Φορέα.

Ο Ανάδοχος Φορέας υποστηρίζει την εξασφάλιση της άδειας παραμονής/ εργασίας του/της ΜΕ για όσο διάστημα διαρκέσει το η παραμονή/ εργασίας του εκεί και για σκοπούς που αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση της εγκεκριμένης ερευνητικής πρότασης του/της ΜΕ.

Οι προϋποθέσεις και οι όροι εφαρμογής της εγκεκριμένης ερευνητικής πρότασης καθώς και αυτοί της επιλεξιμότητας των δαπανών που διενεργούνται για το σκοπό αυτό, είτε η πρόταση αυτή υλοποιείται στον Ανάδοχο Φορέα είτε στο Συνεργαζόμενο φορέα του εξωτερικού είναι κοινοί, όπως αυτοί προσδιορίζονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης, στο Τεχνικό Παράρτημα, στον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης και στην Παρούσα Συμφωνία.

Δεν μπορούν να είναι μεταβιβάσιμες έστω και μερικώς προς τον Συνεργαζόμενο Φορέα του εξωτερικού, υποχρεώσεις απέναντι στο Δικαιούχο που αφορούν στον τρόπο υλοποίησης, στην τήρηση, σύνταξη και υποβολή των στοιχείων παρακολούθησης και απολογισμού του οικονομικού και φυσικού αντικειμένου, στην υποβολή αιτημάτων τροποποιήσεων και αλλαγών και γενικά στην ορθή υλοποίηση της ερευνητικής πρότασης, όπως αυτές προσδιορίζονται συνδυαστικά στην Συμφωνία, στο Τεχνικό Παράρτημα και στον Οδηγό Εφαρμογής της Δράσης.

Δαπάνες που έχουν διενεργηθεί από τον Συνεργαζόμενο φορέα του εξωτερικού για τους σκοπούς της ερευνητικής πρότασης είναι επιλέξιμες μόνο όταν έχουν εξοφληθεί από τον Ανάδοχο Φορέα και έχουν εγγραφεί στο λογιστικό σύστημά του σύμφωνα με το άρθρο 5 της παρούσας. Η εξειδίκευση και προγραμματισμός των δαπανών του



Τεχνικού Παραρτήματος που αφορούν σε δαπάνες του Συνεργαζόμενου φορέα γίνονται σε συνεργασία με τον Επιστημονικό Συνεργάτη του Αναδόχου Φορέα και του/της ΜΕ. Όπου απαιτείται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας του, η (προ)έγκριση των αντίστοιχων δαπανών γίνεται από το αρμόδιο όργανο του Αναδόχου Φορέα.

## **ΜΕΡΟΣ Γ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ – ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

### **Άρθρο 6: Εποπτεία – Έλεγχος – Παραλαβή - Ενστάσεις**

Ο Δικαιούχος, η Διαχειριστική Αρχή του ΕΠ «Εκπαίδευση και Δια Βίου Μάθηση» καθώς και άλλα εξουσιοδοτημένα όργανα ελέγχου διατηρούν το δικαίωμα, να ελέγχουν όποτε κρίνεται απαραίτητο, την πορεία του φυσικού και του οικονομικού αντικειμένου της πρότασης, είτε με επιτόπιες επισκέψεις στους χώρους υλοποίησης της ερευνητικής πρότασης (στις εγκαταστάσεις του Αναδόχου Φορέα) είτε μέσω εξέτασης των στοιχείων / παραδοτέων/ παραστατικών και λοιπών δικαιολογητικών που υποβάλλονται στο πλαίσιο των Τριμηνιαίων Εκθέσεων Προόδου και της Τελικής Έκθεσης Ολοκλήρωσης.

Η αξιολόγηση φυσικού αντικειμένου - πιστοποιήσεις δαπανών θα διενεργούνται από:

- (i) Ειδικούς εμπειρογνώμονες,
- (ii) Στελέχη της ΓΓΕΤ, ή / και συνεργάτες της ΓΓΕΤ

Ειδικότερα μετά την υποβολή των Τριμηνιαίων Εκθέσεων διενεργείται έλεγχος προκειμένου να:

- (α) κριθεί, επαληθευθεί η πρόοδος που έχει επιτευχθεί στην υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου της πρότασης σε σχέση με τα προβλεπόμενα στην Απόφαση χρηματοδότησης
- (β) κριθεί η επιλεξιμότητα των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν βάσει της συσχέτιση τους με την εκτελούμενη πρόταση, τη νομιμότητα τους και τέλος την συμβατότητά τους με τα προβλεπόμενα στην Απόφαση Χρηματοδότησης, τον παρόντα Οδηγό Εφαρμογής και το βαθμό υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της πρότασης.

### ***ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ***

Στην περίπτωση που υπάρχει διαφωνία με τα αποτελέσματα της έκθεσης πιστοποίησης, ο Ανάδοχος ή ο/η ΜΕ μπορούν να υποβάλλουν ενστάσεις στη ΓΓΕΤ το αργότερο εντός τριάντα (30) ημερολογιακών ημερών μετά την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων του ελέγχου στον Ανάδοχο Φορέα. Μετά την πάροδο της προθεσμίας αυτής θα θεωρείται ότι οι ενδιαφερόμενοι έχουν αποδεχτεί τα αποτελέσματα και δεν θα γίνεται δεκτή η υποβολή ενστάσεων. Οι ενστάσεις θα εξετάζονται κατά περίπτωση από την επιτροπή διενέργειας του ελέγχου ή επιτροπή ενστάσεων.

Όταν από τον έλεγχο διαπιστώνεται ότι η πρόταση δεν εκτελείται σύμφωνα με τις προδιαγραφές, ή ότι τα ως εκείνη τη στιγμή διαθέσιμα αποτελέσματα δεν εγγυώνται την επιτυχία της, η αρμόδια υπηρεσιακή μονάδα του Δικαιούχου (Αυτοτελές Τμήμα

Διαρθρωτικών Προγραμμάτων) μπορεί να εισηγηθεί τη διακοπή της πρότασης ή/και την επιστροφή της ήδη καταβληθείσας ενίσχυσης

#### **Άρθρο 7: Εκθέσεις - Διαδικασία παρακολούθησης και έγκρισης των αποτελεσμάτων**

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των προτάσεων (φυσικό και οικονομικό αντικείμενο) γίνεται μέσω εκθέσεων παρακολούθησης, όπως περιγράφεται ακολούθως, χρησιμοποιώντας ως σημείο αναφοράς την Απόφαση Χρηματοδότησης της πρότασης και το επισυναπτόμενο Τεχνικό Παράρτημα.

Όλα τα έντυπα παρακολούθησης και οι εκθέσεις υποβάλλονται σε ειδικά διαμορφωμένη πλατφόρμα. Την ευθύνη για τη συγκέντρωση όλων των απαιτούμενων στοιχείων, το συντονισμό της πρότασης, τη συμπλήρωση των εντύπων και την αποστολή τους στη ΓΓΕΤ έχει ο/η ΜΕ σε συνεργασία με τον Ανάδοχο Φορέα. Τα έντυπα που θα χρησιμοποιηθούν για την παρακολούθηση της εξέλιξης της πρότασης είναι τα κάτωθι:

##### **(i) Τριμηνιαίες Εκθέσεις Προόδου**

Οι τριμηνιαίες εκθέσεις προόδου υποβάλλονται το αργότερο μέχρι το τέλος του επόμενου μήνα του αντίστοιχου τριμήνου. Ως ημερομηνία έναρξης του πρώτου τριμήνου υπολογίζεται η ημερομηνία έναρξης της πρότασης.

Οι εκθέσεις υποβάλλονται σε ηλεκτρονική μορφή σε ειδικά διαμορφωμένη πλατφόρμα. Αφορούν συγκεντρωτικά στοιχεία φυσικού και οικονομικού αντικειμένου. Με βάση αυτές τις εκθέσεις θα γίνεται πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου σύμφωνα με τα πορίσματα των οποίων θα αποφασίζεται η καταβολή των αντίστοιχων δόσεων.

Οι τριμηνιαίες εκθέσεις προόδου περιλαμβάνουν:

α) Αναλυτική τεχνική περιγραφή της πρότασης που υλοποιήθηκε στο χρονικό διάστημα αναφοράς (μεθοδολογία, σχεδιασμό δοκιμών, παράθεση των αποτελεσμάτων, των μετρήσεων, επεξεργασία και συμπεράσματα). Η πρόοδος της πρότασης πρέπει να είναι σύμφωνη με το χρονοδιάγραμμα που έχει καταρτισθεί και περιέχεται στην απόφαση χρηματοδότησης.

β) Τα παραδοτέα του φυσικού αντικειμένου που αντιστοιχούν στο υποβαλλόμενο τρίμηνο.

γ) Φωτοαντίγραφα των παραστατικών δαπανών της αντίστοιχης περιόδου που κρατούνται από τον Ανάδοχο Φορέα, ανά κατηγορία δαπάνης, τα οποία θα συνοδεύονται απαραίτητα από τις εξοφλητικές αποδείξεις και τις λογιστικές εγγραφές των παραστατικών, κατά προτίμηση με τη μορφή αναλυτικού καθολικού του ξεχωριστού λογαριασμού της πρότασης.

δ) Τα οικονομικά στοιχεία ανά κατηγορία δαπάνης για την αντίστοιχη περίοδο και στο σύνολο της πρότασης.

ε) Την προοπτική για το επόμενο τρίμηνο.

στ) Τα προβλήματα που συναντά ο/η ΜΕ στην εκτέλεση της πρότασης και τις λύσεις που δόθηκαν ή προτείνονται.

Με βάση την πιστοποίηση των υποβαλλόμενων στην έκθεση τελευταίου τριμήνου θα αποφασισθεί η καταβολή ή μη καθώς και το ποσό της δόσης αποπληρωμής/επιστροφής.

Στις υποβαλλόμενες δαπάνες ανά τρίμηνο οι δαπάνες της κατηγορίας «Δαπάνες του Φορέα Υποδοχής» δεν θα πρέπει να ξεπερνούν το **40% του συνόλου** (πιστοποιημένες και υποβαλλόμενες).

### **(ii) Τελική έκθεση Ολοκλήρωσης της πρότασης**

Εντός χρονικού διαστήματος δύο μηνών το αργότερο από την ημερομηνία λήξης της πρότασης υποβάλλεται η Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης που περιλαμβάνει τον απολογισμό φυσικού αντικειμένου της πρότασης σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή. Η τελική έκθεση του φυσικού αντικειμένου θα περιέχει όσα στοιχεία αναφέρονται στις τριμηνιαίες εκθέσεις προόδου, αλλά για το σύνολο της πρότασης. Επιπλέον θα περιέχει στοιχεία για τον βαθμό επιτυχίας στην επίτευξη των στόχων της ερευνητικής πρότασης και θα περιγράφονται οι ενέργειες διάχυσης των αποτελεσμάτων του.

Έμφαση πρέπει να δοθεί στα παραδοτέα και στην σαφή περιγραφή του τελικού επιτευχθέντος αποτελέσματος. Αν στα παραδοτέα της πρότασης περιλαμβάνεται κάποια μελέτη, θα πρέπει να παραδίδεται μαζί με την τελική έκθεση.

Σε περίπτωση που το παραδοτέο είναι λογισμικό, θα πρέπει να παραδίδονται όσα από τα ακόλουθα είναι τεχνικά εφικτό: ενδεικτικά αποτελέσματα για συγκεκριμένα σενάρια χρήσης, εικόνες οθονών χρήστη, αρχεία εγκατάστασης του λογισμικού σε πλατφόρμα workstation, πηγαίος κώδικας και τυχόν καλούμενες βιβλιοθήκες (οι οποίες μπορούν να είναι και σε εκτελέσιμη μορφή εφόσον δεν έχουν αναπτυχθεί στα πλαίσια του προγράμματος).

Τέλος, πρέπει να υποβάλλεται μια σύνοψη της πλήρους έκθεσης (στα ελληνικά και τα αγγλικά) σε μορφή κατάλληλη για δημοσίευση, όπου αναφέρονται οι στόχοι και τα συμπεράσματα της πρότασης.

Στην περίπτωση που κάποια έρευνα δεν μπορεί να καταλήξει σε αποτέλεσμα με συγκεκριμένα παραδοτέα, για επιστημονικούς, ερευνητικούς ή ακαδημαϊκούς λόγους, συντάσσεται Επιστημονική Έκθεση από τον/την ΜΕ, η οποία υποβάλλεται μέσω της αρμόδιας υπηρεσίας του Αναδόχου Φορέα, στη ΓΓΕΤ προς αξιολόγηση της ερευνητικής προσπάθειας και των ενδιάμεσων παραδοτέων, καθώς και εξέταση και έγκριση των δαπανών που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί.

Σημειώνεται ότι η υποβολή των εκθέσεων προόδου και της τελικής έκθεσης ολοκλήρωσης της πρότασης είναι υποχρεωτική. Η μη υποβολή τους εμπρόθεσμα μπορεί να οδηγήσει στην διακοπή της χρηματοδότησης της πρότασης και στην επιστροφή της χορηγηθείσας.

Οι εκθέσεις προόδου και η τελική έκθεση πιστοποίησης που υποβάλλονται προς το Δικαιούχο, φέρουν την υπογραφή

**ΜΕΡΟΣ Δ: ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΛΗΡΩΜΗ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ****Άρθρο 8: Προϋπολογισμός – Δημόσια Δαπάνη**

Ο συνολικός προϋπολογισμός της πρότασης **είναι .....€** (100% Δημόσια Δαπάνη). Ο προϋπολογισμός, ανά κατηγορία δαπάνης, αναλύεται στο συνημμένο Τεχνικό Παράρτημα.

**Άρθρο 9: Επιλέξιμες Δαπάνες**

Επιλέξιμες Δαπάνες της πρότασης είναι αυτές που προσδιορίζονται στο Τεχνικό Παράρτημα της Πρότασης. Η εξειδίκευση και προγραμματισμός των δαπανών του Τεχνικού Παραρτήματος γίνεται με τη συνεργασία του Επιστημονικού Συνεργάτη του Αναδόχου Φορέα και του/της ΜΕ. Όπου απαιτείται από το θεσμικό πλαίσιο ίδρυσης και λειτουργίας του, η (προ)έγκριση των δαπανών της ερευνητικής πρότασης γίνεται από το αρμόδιο όργανο του Αναδόχου Φορέα.

**Άρθρο 10: Προϋποθέσεις Επιλεξιμότητας – Παραστατικά****1. «Αμοιβές προσωπικού»**

(α) Δεν είναι επιλέξιμες οι τακτικές αποδοχές του μόνιμου προσωπικού του Αναδόχου Φορέα, και γενικότερα των δημόσιων υπηρεσιών και οργανισμών του ευρύτερου δημόσιου τομέα κτλ.

(β) Δεν είναι επιλέξιμες οι χρηματοδοτούμενες από τον κρατικό προϋπολογισμό δαπάνες μισθοδοσίας του τακτικού προσωπικού.

(γ) Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των εκάστοτε αμοιβών αποτελεί η αντιστοίχησή τους με πραγματικά Παραδοτέα και η ύπαρξη συμβάσεων εργασίας ή έργου στις οποίες θα εξειδικεύεται το περιεχόμενο της προσφερόμενης εργασίας σε σχέση με το φυσικό αντικείμενο της πρότασης.

(δ) Απαραίτητα παραστατικά για την επιλεξιμότητα των εν λόγω δαπανών είναι :

**(i) στην περίπτωση συμβάσεων εργασίας :**

- Οι μισθολογικές καταστάσεις, που θα πρέπει να είναι υπογεγραμμένες από τον υπεύθυνο λογιστή του Αναδόχου φορέα και θα πρέπει να φέρουν την σφραγίδα του Αναδόχου φορέα. Στις καταστάσεις θα πρέπει να φαίνονται το ποσό των ακαθάριστων μηνιαίων αποδοχών και οι εργοδοτικές εισφορές.
- αποδεικτικά καταβολής των αμοιβών στους εργαζόμενους,
- η απόδοση των ασφαλιστικών εισφορών (όπου απαιτείται) και η απόδοση του φόρου εισοδήματος

Οι εν λόγω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον έχει εξοφληθεί ο εργαζόμενος, έχει αποδοθεί ο φόρος εισοδήματος καθώς και οι σχετικές ασφαλιστικές εισφορές (όπου απαιτείται).

**(ii) στην περίπτωση συμβάσεων έργου**

- οι συμβάσεις ανάθεσης έργου και τα Δελτία Παροχής Υπηρεσιών (ΔΠΥ) ή οι αποδείξεις δαπάνης ή άλλα ισόκυρα παραστατικά.

Οι εν λόγω δαπάνες θεωρούνται επιλέξιμες εφόσον έχει καταβληθεί το ποσό στον/στην ΜΕ και έχει αποδοθεί ο φόρος εισοδήματος (όπου απαιτείται).

Σε κάθε περίπτωση στο παραστατικό της δαπάνης πρέπει να αναγράφεται το είδος των υπηρεσιών με τέτοιο τρόπο, που να προσδιορίζεται επαρκώς οι προσφερόμενες υπηρεσίες ή σε περίπτωση υπηρεσιών κατόπιν σύμβασης, να γίνεται αναφορά της σύμβασης.

(ε) Η καταβολή της μηνιαίας αποζημίωσης στον/την ΜΕ θα γίνεται στο τέλος κάθε μήνα. Σε αντίθετη περίπτωση ο Δικαιούχος δύναται να προχωρήσει σε διακοπή της χρηματοδότησης.

**2. «Δαπάνες δημοσιότητας και διάχυσης των ερευνητικών αποτελεσμάτων»**

Απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των σχετικών δαπανών είναι η αναφορά στη χρηματοδότηση της πρότασης από εθνικούς και κοινοτικούς πόρους (Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο) μέσω της παρούσας δράσης με το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και με τη χρήση των σχετικών λογότυπων όπου αυτό είναι εφικτό.

Η προϋπόθεση αυτή ισχύει και για πιθανές ανακοινώσεις σε επιστημονικά συνέδρια, περιοδικά κ.λπ. Γενικότερα, θα πρέπει να τηρούνται οι προβλέψεις του Κανονισμού (ΕΚ) αριθ. 1828/2006 σχετικά με την ενημέρωση και τη δημοσιότητα.

**3. «Εξόδα ταξιδιών»**

Στο πλαίσιο της κατηγορίας αυτής καλύπτονται οι δαπάνες μετακίνησης, διαμονής και η ημερήσια αποζημίωση, η οποία καθορίζεται με βάση τα προβλεπόμενα στους εσωτερικούς κανονισμούς των Αναδόχων Φορέων.

Για την αιτιολόγηση των σχετικών δαπανών απαιτείται, εκτός από τα εξοφλημένα παραστατικά εξόδων (εισιτήρια, τιμολόγιο ξενοδοχείου κ.λπ.), σύντομη αναφορά στην οποία θα περιγράφεται η σκοπιμότητα και τα αποτελέσματα του ταξιδιού που πραγματοποιήθηκε, καθώς και ο συσχετισμός του με συγκεκριμένα Πακέτα Εργασίας και Παραδοτέα.

Οι συμμετέχοντες σε συνέδριο υποχρεούνται, προκειμένου να δικαιολογηθούν οι δαπάνες μετακίνησης, να προσκομίσουν πρόγραμμα εργασιών του συνεδρίου από το οποίο να προκύπτει η συνάφεια του με το υλοποιούμενο έργο.

**4. «Αποσβέσεις»**

Αφορούν «Αποσβέσεις Επίπλων και Λοιπού Εξοπλισμού» και «Αποσβέσεις Ασωμάτων Ακινητοποιήσεων και εξόδων πολυετούς απόσβεσης» που σχετίζονται με τη συμπλήρωση της υπάρχουσας εργαστηριακής υποδομής και εξοπλισμού/λογισμικού, ώστε να καταστεί δυνατή η εκπόνηση της εγκεκριμένης ερευνητικής πρότασης.

Το κόστος εξειδικευμένου λογισμικού που χρησιμοποιείται αποκλειστικά για την υλοποίηση (όχι τη διαχείριση) της πρότασης μπορεί να θεωρηθεί επιλέξιμο.

#### **5. «Υλικά Άμεσης Ανάλωσης, Έντυπα, Γραφική Ύλη»**

Απαραίτητα παραστατικά: εξοφλημένα τιμολόγια πώλησης προμηθευτή. Στα παραστατικά θα πρέπει να αναφέρεται η επωνυμία του προμηθευτή και να περιγράφεται αναλυτικά το είδος ή η υπηρεσία που προμηθεύεται ο δικαιούχος.

#### **6. «Λοιπές δαπάνες»**

Ενδεικτικά, η κατηγορία αυτή μπορεί να αφορά σε ασφάλιστρα, έξοδα μεταφοράς υλικών αγαθών αγορών με μεταφορικά μέσα τρίτων, κατασκευή ή μετατροπή ή επισκευή μικροοργάνων κ.λπ. Στην κατηγορία αυτή συμπεριλαμβάνονται και δαπάνες του Αναδόχου Φορέα που κρίνονται απαραίτητες για την υποστήριξη της υλοποίησης της πρότασης έως 5% του συνολικού προϋπολογισμού της ερευνητικής πρότασης.

#### **7. Φόρος Προστιθέμενης Αξίας**

Ο ΦΠΑ είναι επιλέξιμος μόνο αν βαρύνει πραγματικά και οριστικά τον σχετικό φορέα οπότε και αποδεικνύεται με σχετική βεβαίωση από την αρμόδια ΔΟΥ. Ο ΦΠΑ που μπορεί να ανακτηθεί ή συμψηφιστεί με οποιονδήποτε τρόπο, δεν μπορεί να θεωρηθεί επιλέξιμη δαπάνη, ακόμη και αν δεν ανακτάται από τον φορέα.

#### **8. Κανονιστικό πλαίσιο των προϋποθέσεων επιλεξιμότητας**

Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών που αφορούν σε συγχρηματοδοτούμενες από το ΕΚΤ πράξεις προσδιορίζονται στον Κανονισμό 1081/2006 και στο Κεφάλαιο Ε «Κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών των πράξεων των Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2007-2013, σύμφωνα με το άρθρο 2 του Ν. 3614/2007» της με αρ. πρωτ. 14053/ΕΥΣ1749/ΦΕΚ 540/Β/27.03.08 Υπουργικής Απόφασης Συστήματος Διαχείρισης όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Οι ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών της Πράξης «Εκπαίδευση Μεταδιδασκόντων Ερευνητών/Ερευνητριών» και συνεπώς της πρότασης, είναι αυτοί που εξειδικεύονται στον Οδηγό Εφαρμογής της Πράξης, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

### **Άρθρο 11: Όροι Υλοποίησης – Δυνατότητες τροποποίησης υλοποιούμενου έργου**

#### **1. Σύμβαση εργασίας μεταξύ επωφελομένου ΜΕ και Αναδόχου Φορέα**

Ο Ανάδοχος Φορέας υπογράφει σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου ή μίσθωσης έργου με τον ΜΕ με την οποία καθορίζεται το γενικό πλαίσιο της συνεργασίας τους, οι αποδοχές, καθώς και το ασφαλιστικό καθεστώς του ερευνητή. Η σύμβαση θα πρέπει μεταξύ άλλων να προβλέπει ρητά τις συνέπειες από την μονομερή διακοπή της

συνεργασίας από πλευράς ΜΕ ή του φορέα υποδοχής (Αναδόχου φορέα). Σε περίπτωση διακοπής της σύμβασης μεταξύ του Αναδόχου φορέα και του ΜΕ, ο Δικαιούχος δεν έχει καμιά υποχρέωση αποζημίωσης.

Σε περίπτωση διακοπής της σύμβασης μεταξύ Αναδόχου Φορέα και του ΜΕ, αποκλείεται η αντικατάσταση του Μ.Ε με άλλο πρόσωπο και επέρχεται το τέλος της ερευνητικής πρότασης. Στην περίπτωση αυτή ο Ανάδοχος Φορέας και ο ΜΕ υποχρεούνται να υποβάλουν, εντός χρονικού διαστήματος δεκαπέντε ημερών το αργότερο από την διακοπή της Σύμβασης:

(α) από κοινού, Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης της πρότασης της παρ. Π του άρθρου 7 της Παρούσας η οποία θα αφορά στη συνολική πρόοδο της πρότασης από την έναρξη της υλοποίησής του μέχρι και την ημερομηνία διακοπής της σύμβασης εργασίας μεταξύ του/της Μ.Ε και του Αναδόχου Φορέα. Η Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης της πρότασης της εν λόγω περίπτωσης συνυπογράφεται από τον Επιστημονικό Συνεργάτη και τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Αναδόχου φορέα, καθώς και από τον/ την Μ.Ε.

(β) από κοινού, (τελική) Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου της παρ.Ι του άρθρου 7 της Παρούσας, η οποία θα αφορά στην πρόοδο της πρότασης από την επόμενη της ημερομηνίας λήξης της προηγούμενης Τριμηνιαίας Έκθεσης Προόδου που έχει υποβληθεί (εννοείται ότι έχουν υποβληθεί οι προηγούμενες Τριμηνιαίες Εκθέσεις προόδου στην κανονικότητα που προβλέπεται) έως την ημερομηνία διακοπής της Σύμβασης. Η Τριμηνιαία Έκθεση Προόδου της εν λόγω περίπτωσης συνυπογράφεται από τον Επιστημονικό Συνεργάτη και τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του Αναδόχου φορέα, καθώς και από τον/την Μ.Ε

(γ) από κοινού ή διακριτά (από τον Ανάδοχο Φορέα με υπογραφή του Επιστημονικού Συνεργάτη ή/ και του Νόμιμου Εκπροσώπου και από τον ΜΕ), επιστολή/ επιστολές όπου θα τεκμηριώνονται αναλυτικά οι λόγοι διακοπής της εργασιακής σύμβασης

Για την εξέταση από τον Δικαιούχο των ως άνω υποβληθεισών Εκθέσεων εφαρμόζεται η διαδικασία του άρθρου 6 της παρούσας.

Ο Δικαιούχος αφού εξετάσει τα παραπάνω, προχωρά στην εφαρμογή των διαδικασιών που περιγράφονται στο άρθρο 13 της Παρούσας σχετικά με την παραλαβή και αποπληρωμή της πρότασης.

## **2. Περιπτώσεις τροποποίησης της Απόφασης Χρηματοδότησης**

Αλλαγή των επιμέρους στοιχείων της Απόφασης χρηματοδότησης γίνεται κατόπιν αιτήματος του/της ΜΕ μέσω του Αναδόχου Φορέα, υπό τις προϋποθέσεις που θέτει ο Οδηγός Εφαρμογής της Δράσης. Για οποιαδήποτε τροποποίηση απαιτείται η υποβολή τεκμηριωμένου αιτήματος προς τον Δικαιούχο υπογεγραμμένου από τον/την ΜΕ, τον Επιστημονικό Συνεργάτη και τον Νόμιμο εκπρόσωπο του Αναδόχου Φορέα.

### **2.1 Αναστολή - Διακοπή- Χρονική Παράταση ερευνητικής πρότασης**

(α) Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της ερευνητικής πρότασης και μόνο για λόγους ανωτέρας βίας ή εξαιρετικών περιστάσεων, που αφορούν αποκλειστικά είτε στο πρόσωπο του/της ΜΕ είτε στην αντίστοιχη ερευνητική μονάδα του Φορέα Υποδοχής, ο/η ΜΕ, μπορεί να προτείνει την προσωρινή αναστολή της εκτέλεσης της πρότασης,

για χρονικό διάστημα, το οποίο δεν θα υπερβαίνει τους 2 μήνες. Η αναστολή της εκτέλεσης της πρότασης, μετά την έγκριση της από τη ΓΓΕΤ θα προσμετρηθεί ως παράταση της διάρκειας της πρότασης. Για το ανωτέρω χρονικό διάστημα της αναστολής καμία δαπάνη δεν μπορεί να καταλογισθεί στην εγκεκριμένη πρόταση.

(β) Σε περίπτωση διακοπής της πρότασης για οποιονδήποτε λόγο, υποβάλλονται στη ΓΓΕΤ τα Παραδοτέα που έχουν ολοκληρωθεί μέχρι το χρονικό σημείο της διακοπής και αφού αξιολογηθούν, περιορίζεται η συγχρηματοδότηση στις δαπάνες που έχουν ήδη πραγματοποιηθεί και κριθεί επιλέξιμες στο πλαίσιο της ανωτέρω αξιολόγησης.

(γ) Εάν υπάρχουν αποχρώντες λόγοι, εκτός του άμεσου ελέγχου του/της ΜΕ, για τους οποίους η υλοποίηση της πρότασης υστερεί του προβλεπόμενου χρονοδιαγράμματος, είναι δυνατή η παράταση της υλοποίησης της πρότασης, χωρίς αντίστοιχη αύξηση του προϋπολογισμού της.

Η σχετική αίτηση θα πρέπει να συνοδεύεται από σύντομη έκθεση προόδου του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πρότασης (κατά το πρότυπο των ενδιάμεσων εκθέσεων προόδου) όπου θα τεκμηριώνονται οι λόγοι για τους οποίους ζητείται η χρονική παράταση.

Η χρονική παράταση μπορεί να δοθεί μόνο μια φορά και σε καμία περίπτωση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη από το ένα έκτο (1/6) της αρχικής χρονικής διάρκειας της πρότασης, υπό την πρόσθετη προϋπόθεση ότι η νέα ημερομηνία λήξης της πρότασης δεν θα είναι μεταγενέστερη της 30/06/2015. Κατά τη διάρκεια της χρονικής παράτασης της πρότασης δεν επιτρέπονται περαιτέρω τροποποιήσεις κανενός είδους.

## **2.1 Αντικατάσταση του Επιστημονικού Συνεργάτη**

(α) Ο Επιστημονικός Συνεργάτης μπορεί να αντικατασταθεί μετά από τεκμηριωμένο αίτημα του/της Μ.Ε προς τον Ανάδοχο Φορέα το οποίο κοινοποιεί στο Δικαιούχο. Ο Ανάδοχος φορέας οφείλει εντός εύλογου χρονικού διαστήματος να απαντήσει στο σχετικό αίτημα του Μ/Ε. Για την αντικατάσταση του Επιστημονικού Συνεργάτη αποφασίζει το αρμόδιο όργανο του Αναδόχου Φορέα. Στο ενδεχόμενο αντικατάστασης του Επιστημονικού Συνεργάτη, ενημερώνεται ο Δικαιούχος εντός 10 ημερών από τη λήψη της απόφασης αντικατάστασης του Αναδόχου Φορέα.

(β) Ιδιαίτερες περιπτώσεις οι οποίες ενδέχεται να παρουσιαστούν κατά την υλοποίηση της πρότασης θα αντιμετωπιστούν όπως περιγράφεται ακολούθως:

- Σε περίπτωση μετακίνησης του Επιστημονικού Συνεργάτη σε άλλο επιστημονικό εργαστήριο του Αναδόχου Φορέα, η ερευνητική πρόταση συνεχίζει να εκτελείται στο αρχικό εργαστήριο, (ή σε άλλο αντίστοιχο εργαστήριο του Αναδόχου φορέα) με ευθύνη του ιδίου Επιστημονικού Συνεργάτη.
- Στην περίπτωση που ο Επιστημονικός Συνεργάτης μετακινηθεί σε άλλον φορέα, η υλοποίηση της εγκεκριμένης πρότασης θα συνεχίζει να εκτελείται στον Ανάδοχο Φορέα, με την προϋπόθεση ότι:
  - α) καταρχήν, ο Ανάδοχος Φορέας θα προτείνει προς τον/την ΜΕ αντικαταστάτη, ο οποίος θα προέρχεται από τον ίδιο φορέα
  - β) η πρότασή του θα γίνει αποδεκτή από τον/την ΜΕ, στη συνέχεια θα εκδοθεί σχετική απόφαση από το αρμόδιο όργανο του Αναδόχου φορέα και, τέλος, ο



Δικαιούχος θα ενημερωθεί εντός 10 ημερών από τη λήψη της απόφασης αντικατάστασης του Αναδόχου Φορέα.

## **2.2 Τροποποίηση φυσικού αντικειμένου**

Η τροποποίηση του φυσικού αντικειμένου της πρότασης επιτρέπεται μόνο σε εξαιρετικές περιπτώσεις, αφού κατατεθεί αιτιολογημένο αίτημα στο Δικαιούχο, εξετασθεί από εμπειρογνώμονα και δοθεί η σχετική έγκριση.

Το αίτημα τροποποίησης υποβάλλεται ΑΠΑΞ. Δεν γίνονται αποδεκτές ουσιώδης διαφοροποιήσεις του φυσικού αντικειμένου του αιτήματος τροποποίησης σε σχέση με αυτό που έχει εγκριθεί. Ως ουσιώδης διαφοροποιήσεις νοούνται αυτές που επηρεάζουν τα χαρακτηριστικά της ερευνητικής πρότασης τα οποία αποτέλεσαν αντικείμενο αξιολόγησης της σχετικής πρότασης του/της ΜΕ. Αλλαγές στις τεχνικές/μεθοδολογίες υλοποίησης του ερευνητικού αντικειμένου που προκαλούνται από τις συνήθεις τεχνολογικές ή άλλες εξελίξεις στο αντίστοιχο επιστημονικό πεδίο δε συνιστούν τροποποίηση του φυσικού αντικειμένου, εφόσον η τεχνολογική στάθμιση είναι υψηλότερη των υπαρχόντων.

Σε περίπτωση μείωσης του αρχικά εγκριθέντος φυσικού αντικειμένου της πρότασης είναι δυνατόν να ζητηθεί από τον Μ/Ε και τον Ανάδοχο φορέα να μειωθεί ανάλογα ο εγκεκριμένος προϋπολογισμός της πρότασης.

## **2.3 Δεν επιτρέπονται οι εξής τροποποιήσεις:**

(α) Η τροποποίηση της ημερομηνίας έναρξης της πρότασης ή της ημερομηνίας επιλεξιμότητας δαπανών.

(β) Η αντικατάσταση/ υποκατάσταση του Αναδόχου Φορέα **ή του Φορέα Υποδοχής της αλλοδαπής.**

(γ) μεταφορές κονδυλίων που επιφέρουν αύξηση του προϋπολογισμού της πρότασης ή μεταβολή της αρχικής κατανομής του προϋπολογισμού μεταξύ των γενικών κατηγοριών δαπάνης «Δαπάνες για τις δραστηριότητες που διεξάγονται από τον/την ΜΕ», και «Δαπάνες του φορέα Υποδοχής άμεσα σχετιζόμενες με την εκτέλεση της πρότασης από τον/την ΜΕ» ή αύξηση των δαπανών της κατηγορίας «Λοιπές Δαπάνες» πέραν του 5% του συνολικού προϋπολογισμού της ερευνητικής πρότασης.

## **Άρθρο 12: Όροι Χρηματοδότησης**

Η χρηματοδότηση της πρότασης γίνεται μέσω του Ειδικού Λογαριασμού της ΓΓΕΤ. Η καταβολή της χρηματοδότησης γίνεται σε πέντε (5) στάδια (δόσεις) κατά τη διάρκεια της υλοποίησης της πρότασης.

Οι τέσσερις (4) δόσεις αποτελούν προκαταβολές. Η πέμπτη (5η) και τελευταία δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται μετά τη λήξη και την οριστική παραλαβή της πρότασης και το ύψος της δεν είναι προκαθορισμένο αλλά εξαρτάται από τις συνολικές πιστοποιημένες δαπάνες της πρότασης. Η καταβολή της εκάστοτε δόσης από τη

ΓΓΕΤ γίνεται με την κατάθεση του αντίστοιχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό που έχει δηλώσει στη ΓΓΕΤ ο Ανάδοχος Φορέας και πραγματοποιείται ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

Η **πρώτη δόση** καταβάλλεται μετά την υπογραφή της απόφασης χρηματοδότησης και ανέρχεται στο 20% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης.

Για την είσπραξη της πρώτης δόσης απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό. Το ανωτέρω παραστατικό θα πρέπει να προσκομισθεί το αργότερο σε δύο (2) μήνες από τη σχετική ειδοποίηση της ΓΓΕΤ. Σε αντίθετη περίπτωση, ή εάν η ΓΓΕΤ κρίνει ότι δεν έχουν αρχίσει οι εργασίες υλοποίησης μέσα σε δύο μήνες από την ημερομηνία έναρξης της πρότασης, μπορεί να εξετάσει την περίπτωση διακοπής της χρηματοδότησης της πρότασης.

Απαγορεύεται η εκχώρηση της πρότασης καθώς και η εκχώρηση της απαίτησης από επιχορήγηση που προκύπτει από την Απόφαση Χρηματοδότησης.

Η **δεύτερη δόση**, ύψους 25% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης καταβάλλεται μετά την υποβολή στη ΓΓΕΤ των τριμηνιαίων εκθέσεων προόδου και την πιστοποίηση από την ΓΓΕΤ δαπανών που αντιστοιχούν τουλάχιστον στο 90% του ποσού της προκαταβολής. Για την είσπραξη της δεύτερης δόσης απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό.

Η **τρίτη δόση**, ύψους 25% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης καταβάλλεται μετά την υποβολή στη ΓΓΕΤ των τριμηνιαίων εκθέσεων προόδου και την πιστοποίηση από την ΓΓΕΤ δαπανών που αντιστοιχούν τουλάχιστον στο 90% του ποσού που έχει καταβληθεί ως δεύτερη δόση. Για την είσπραξη της απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό.

Η **τέταρτη δόση**, ύψους 20% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης καταβάλλεται μετά την υποβολή στη ΓΓΕΤ των τριμηνιαίων εκθέσεων προόδου και την πιστοποίηση από την ΓΓΕΤ δαπανών που αντιστοιχούν τουλάχιστον στο 90% του ποσού που έχει καταβληθεί ως τρίτη δόση. Για την είσπραξη της απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό.

Η **αποπληρωμή της πρότασης**, ύψους έως και 10% της εγκεκριμένης χρηματοδότησης καταβάλλεται μετά την ολοκλήρωση της πρότασης, την υποβολή στη ΓΓΕΤ των τριμηνιαίων εκθέσεων προόδου και την πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου από την ΓΓΕΤ, την υποβολή της Τελικής Έκθεσης Ολοκλήρωσης, (φυσικού αντικειμένου), και την έκδοση της απόφασης αποδοχής αποτελεσμάτων. Για την είσπραξη της απαιτείται η υποβολή από τον Ανάδοχο Φορέα αθεώρητου τιμολογίου του άρθρου 12 παρ.3 του Κώδικα Βιβλίων και Στοιχείων για το αντίστοιχο ποσό.

Το ποσό της αποπληρωμής προσδιορίζεται από το ποσό της δημόσιας επιχορήγησης που αναλογεί στις πιστοποιηθείσες επιλέξιμες δαπάνες, χωρίς σε καμία περίπτωση να υπερβαίνει το συνολικό ποσό της δημόσιας δαπάνης του άρθρου 8 της παρούσας, μείον το ποσό που έχει ήδη καταβληθεί με τις προηγούμενες πληρωμές. Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών (πιστοποιήσεις) των δαπανών που πραγματοποιήθηκαν για λογαριασμό της πρότασης εντοπισθούν μη επιλέξιμες

δαπάνες, διαγράφονται από τον χωριστό λογαριασμό του άρθρου 5 της παρούσας και δεν λαμβάνονται υπόψη κατά τον υπολογισμό της κατά τα ανωτέρω χρηματικής οφειλής του Δικαιούχου προς τον Ανάδοχο Φορέα.

Εάν κατά την ολοκλήρωση ή παύση των εργασιών βάσει της Συμφωνίας, η συνολική πληρωμή του Δικαιούχου που έχει υπολογισθεί ότι πρέπει να καταβληθεί σύμφωνα με την παρούσα Συμφωνία είναι μικρότερη από το άθροισμα των πληρωμών που έχουν ήδη καταβληθεί εκ μέρους του Δικαιούχου, ο Ανάδοχος Φορέας επιστρέφει στο Δικαιούχο τη διαφορά. σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις περί είσπραξης δημοσίων εσόδων για την περίπτωση έργων κοινοτικής χρηματοδότησης. Κατά την ολοκλήρωση ή παύση των εργασιών, ο Δικαιούχος εξετάζει τον ολοκληρωμένο χαρακτήρα της εκτελεσθείσας πρότασης, σύμφωνα με το περιεχόμενο, τους σκοπούς και τα μέσα που περιγράφονται στην Απόφαση Χρηματοδότησης και στο Τεχνικό Παράρτημα, και διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον Ανάδοχο Φορέα την επιστροφή ακόμα και του συνόλου των πληρωμών που έχουν ήδη καταβληθεί, στην περίπτωση που η εκτελεσθείσα πρόταση κριθεί ημιτελής, κατ' εφαρμογή του άρθρου 6 της Παρούσας.

## **ΜΕΡΟΣ Ε: ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

### **Άρθρο 14: Πλήρωση ή λήξη της Συμφωνίας**

Η Συμφωνία κατά την ημερομηνία έγκρισης/ παραλαβής από το Δικαιούχο της τελευταίας τεχνικής έκθεσης, εγγράφου ή άλλου παραδοτέου αποτελέσματος που απαιτείται σύμφωνα με αυτή, θεωρείται ότι έχει εκτελεσθεί και έχει λήξει καθ' όσον αφορά την παραγωγή της πρότασης, εξακολουθεί όμως σε συνδυασμό με τις εφαρμοστέες διατάξεις νόμων να διέπει και μετά τη λήξη της τον έλεγχο εκπλήρωσης ή μη των από αυτήν προκύπτουσών υποχρεώσεων των δύο μερών της Συμφωνίας.

### **Άρθρο 15: Διακοπή της χρηματοδότησης - Ανάκτηση**

Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί ότι :

- (α) δεν καταβάλλεται έγκαιρα (στο τέλος κάθε μήνα) η αποζημίωση στον/την ΜΕ ή υπάρχει υπέρβαση των προθεσμιών υποβολής των εκθέσεων παρακολούθησης μεγαλύτερη των 30 ημερών ή
- (β) δεν τηρούνται οι όροι της Απόφασης Χρηματοδότησης ή/και της Προγραμματικής Σύμβασης,

η ΓΓΕΤ έχει το δικαίωμα να προχωρήσει αρχικά στην προσωρινή διακοπή της χρηματοδότησης και εν συνεχεία στην οριστική διακοπή της και να ζητήσει την επιστροφή τμήματος ή του συνόλου της καταβεβλημένης χρηματοδότησης ως αχρεωστήτως καταβληθείσας σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις..

**Εφόσον τα 2/3 της έρευνάς του ο ΜΕ τα υλοποιεί σε φορέα του εξωτερικού και δεν επιστρέψει για την ολοκλήρωση του υπολοίπου 1/3 στον φορέα της Ελλάδος τότε θα ζητηθεί από τον ΜΕ ως αχρεωστήτως καταβληθέν το ποσό που του έχει ήδη καταβληθεί ως αμοιβή.**

### **Άρθρο 16: Υπαιτιότητα του Ανάδοχου Φορέα**

Όπου στη Συμφωνία αυτή γίνεται μνεία του Αναδόχου Φορέα ως υπαιτίου, εννοείται, χωρίς καμιά εξαίρεση, ευθύνη και υπαιτιότητα αυτού, για τις πράξεις ή παραλείψεις, όχι μόνο αυτού του ιδίου αλλά και καθενός από τους υπαλλήλους του ή των συνεργατών του κατά την περάτωση της προβλεπόμενης πρότασης, ο δε Δικαιούχος σε περίπτωση υπαιτιότητας κάποιου από τους ανωτέρω, διατηρεί κατά νόμο αξίωση και κατ'αυτού, παράλληλα με εκείνη κατά του Αναδόχου Φορέα.

**Άρθρο 17: Παράλειψη ενάσκησης δικαιωμάτων Δικαιούχου-ΓΓΕΤ**

Ρητά συμφωνείται ότι η τυχόν μη ενάσκηση από το Δικαιούχο οποιουδήποτε δικαιώματος που της παρέχεται βάσει της παρούσας δεν σημαίνει αναγκαστικά παραίτηση από το δικαίωμα αυτό.

<b>Για το Δικαιούχο - ΓΓΕΤ</b> <b>Ο Γενικός Γραμματέας E&amp;T</b>	<b>Για το Πανεπιστήμιο Πατρών</b> <b>Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Ερευνών</b>  <b>Δημήτριος Καλπαξής</b> <b>Αντιπρότανης Στρατηγικού Σχεδιασμού</b> <b>και Ανάπτυξης της Έρευνας</b>